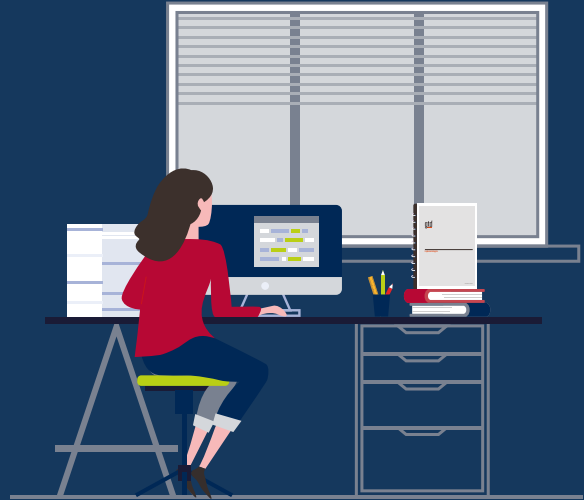


# Getting Things Done® Level 2 training: Projecten en prioriteiten

Heb je de GTD-basistechnieken onder de knie? Is verzamelen voor jou een gewoonte en het verwerken van stuff iets wat je consequent doet?

Nu je met behulp van Getting Things Done overzicht hebt gekregen en daardoor meer vrijheid in het maken van je keuzes hebt, ben je klaar voor de volgende stap. Tijdens de Level 2 training ga je vanuit de basis verder om je projecten compleet en overzichtelijk te maken. Daarnaast ga je ook aan de slag met het in kaart brengen van je verschillende rollen en verantwoordelijkheden.



## Wat leer je tijdens de Level 2 training?

Elke Gewenste Uitkomst waar je meerdere Eerstvolgende Acties voor te doen hebt noemen we in Getting Things Done een project. Je projectenlijst is daarom waarschijnlijk langer dan je denkt!

Tijdens de Level 2 training ga je aan de slag om je Projectenlijst volledig te maken. Je brengt ook je Rollen en verantwoordelijkheidsgebieden in kaart en je gaat na of met het in kaart brengen daarvan nieuwe projecten ontstaan. Daarnaast ga je ook aan de slag met een aantal projecten, om ze te plannen met het Natuurlijk Planningsmodel, een makkelijk te hanteren model dat je snel grip geeft op complexere projecten.

Tenslotte ga je jouw Wekelijks Onderhoud-checklist op maat maken en manieren bedenken om je Wekelijks Onderhoud vaker en beter te doen. Voor veel GTD'ers valt het namelijk niet mee om het Wekelijks Onderhoud consistent te doen. Met wat praktische aanpassingen neemt de kans op succes snel toe. Tijdens de training kom je ook in contact met verschillende mede-GTD'ers! Er is gedurende de dag volop gelegenheid om ideeën en tips met elkaar uit te wisselen.

## Aan het eind van de Level 2 training:

- kun je daadkrachtiger en bewuster beslissen over waar je mee bezig wilt zijn;
- ben je beter in prioriteren doordat je niet alleen je takenlijsten ziet, maar ook op hogere niveaus kunt kijken naar waar je aan wil werken;
- heb je een complete en overzichtelijke projectenlijst;
- kan je projecten beter plannen met het Natuurlijk Planningsmodel.

## We ondersteunen je ook na de training!

Naast de trainingsdag bestaat de Level 2 training uit enkele digitale installatie- en implementatiemodules (I&I). De I&I's zijn bedoeld als aanvulling op de training, waarmee je op je eigen tijd en tempo kunt werken aan je vertrouwde systeem en je het geleerde verdiept.

## Materialen

Tijdens de training ontvang je natuurlijk ook trainingsmaterialen, waaronder het werkboek 'Getting Things Done Level 2', een uittreksel van het boek *Ready for Anything* van David Allen, een schrift en pen en een handige checklist voor verdere implementatie van Level 2.

[meereffect.nl/getting-things-done-level-2/](http://meereffect.nl/getting-things-done-level-2/)



## Meer informatie?

Op onze website [www.meereffect.nl](http://www.meereffect.nl) vind je meer informatie over deze en andere trainingen. Je kan ons natuurlijk ook telefonisch bereiken op +31 (0)88 0016 200 of via de mail op [info@meereffect.nl](mailto:info@meereffect.nl).